

別紙2 提出書類一覧(施工業務)

1 着手前に提出する書類

No.	書類名称	部数	様式(任意)	備考
1	工事着手届	1	有	
2	現場代理人・主任技術者通知書	1	表紙 有	経歴書等※1を含む
3	工程表	1	表紙 有	
4	工事費内訳書	1	表紙 有	内訳明細を添付
5	工事下請負届	1	表紙 有	
6	施工計画書(要領書)	2	表紙 有	各種工事
7	計画工程表	2	表紙 有	施工計画書に綴じ込む
8	使用機材一覧表	2	有	同上
9	建設廃棄物処分計画書	2	有	
10	各官公署への届出書類	2	A4	

※ 資格を証する書類、経歴書及び雇用を確認できる書類を提出する。

2 工事中間に提出する書類

No.	書類名称	部数	様式(任意)	備考
1	打合せ議事録	1	A4	
2	工程表	1	A4	月間・週間・進捗状況報告書
3	施工図・機器納入仕様書	2	表紙 有	
4	機材検査試験成績報告書	2	表紙 有	
5	各官公署検査済証、成績表、合格証	1	表紙 有	原本

3 工事完成時に提出する書類

No.	品目	部数	様式(任意)	備考	
1	完成届	1	有		
2	工事写真	1	有		
3		1	表紙 有		
4	実施工程表	1	表紙 有	出来高曲線(赤)記入	
5	完成図書 ※1	2	有 A4		
	機器完成図				(1)目次
					(2)機器別完成図
					(3)試験報告書
	取扱説明書				(4)機器別取扱説明書
					(5)案内書
					(6)緊急連絡先一覧
					(7)各種保証書
	(8)その他				
6	社内検査報告書	1	A4		
7	産業廃棄物管理票(A票,D票,E票)	1	有		
8	備品・鍵引渡書・同リストの写し	1	有		
9	備品・鍵引渡受領書の写し	1	有		
10	完成図 ※2	2	A4	A3二つ折り製本	
		1	A2	A1二つ折り製本	

※1 機器完成図の(4)から(10)は、法人との協議により、工事関係書類と合本または省略することができる。

※2 完成図の製本サイズ及び部数については、参考とし、製作時に法人と協議する。